

COMUNE DI PINAROLO PO

Provincia di Pavia

Piazza Martiri della Liberazione 2 - 27040 Pinarolo Po (PV) - Tel. 0383-878127

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA

Oggetto. Manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della piscina comunale di Pinarolo Po (PV), in via Primo Maggio.

Il Comune di Pinarolo Po (PV) intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata, in esecuzione dell'apposita Determinazione dell'Ufficio Tecnico Comunale n. 1 del 15.1.2024.

L'indagine di mercato si svolgerà in modalità telematica, trasmettendo i documenti tramite la Posta Elettronica Certificata (PEC) comunale: mail@pec.comune.pinarolopo.pv.it.

Con il presente avviso è indetta la procedura di gara finalizzata all'individuazione di soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio in parola.

L'Ente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata, senza che ciò comporti alcuna pretesa dei partecipanti alla selezione; nulla è infatti dovuto dall'Amministrazione Comunale, anche a titolo di rimborso delle spese sostenute.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Pinarolo Po (<http://www.comune.pinarolopo.pv.it>), nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara e Contratti/Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere", per quindici (15) giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Il Responsabile Unico del Procedimento è Giuseppe Villani, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Articolo 1 Oggetto della concessione

Il servizio ha come oggetto l'affidamento in concessione della gestione della piscina comunale di Pinarolo Po, situata in via Primo Maggio.

La concessione è costituita da un unico lotto. Il servizio, in ragione della sua natura, non può essere né suddiviso in lotti né frazionato.

È individuata una sola prestazione prevalente: CPV 92610000-0 - Servizi di gestione di impianti sportivi.

L'impianto natatorio, costruito nell'anno 2009, si compone delle seguenti strutture:

- Piscina scoperta di superficie circa 400 m², costituita da una vasca principale di forma semicircolare e da due vasche più piccole di forma circolare, con profondità massima 1,80 m.
- Edificio coperto di un solo piano con pianta a T e superficie circa 550 m², che ospita bar (codice ATECO 56.30.00), spogliatoi, servizi igienici, uffici del personale, atrio e ingresso, spazi interrati adibiti a impianti tecnici, attrezzature e mobili vari a corredo dell'attività, locale infermeria, ecc.

Articolo 2 Durata e importo della concessione

La concessione del servizio, che si svolgerà esclusivamente nella stagione estiva (**indicativamente, dal 1° giugno al 15 settembre**), avrà una durata di **4 stagioni, a partire dalla stagione estiva dell'anno 2024**.

Il canone di concessione stagionale posto a base di gara (soggetto a rialzo) è individuato in 10.000,00 € (IVA al 22% esclusa).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere il servizio con un preavviso minimo di due mesi per mutate e insindacabili esigenze organizzative.

Articolo 3 Criterio di valutazione delle manifestazioni di interesse

La concessione sarà aggiudicata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Articolo 4 Requisiti di partecipazione di ordine generale e speciale

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti, costituiti da imprese singole, imprese raggruppate, consorziate o aggregate aderenti al contratto di rete, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi, società e associazioni sportive, enti di promozione sportiva, circoli sportivi, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali e in possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti di ordine generale

I requisiti di ordine generale prevedono l'insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dagli articoli 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023 e di ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione:

- Non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad *ex* dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001. Ai fini della presente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

In caso di A.T.I., il predetto requisito di «idoneità professionale» deve necessariamente essere detenuto da tutti gli operatori economici associati.

- Dovrà essere garantita la regolarità con le disposizioni antimafia.
- Dovrà essere garantita l'assenza di posizioni debitorie nei confronti del Comune di Pinarolo Po al momento della pubblicazione del presente avviso.

Requisiti di ordine speciale, ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023

Possono partecipare alla presente procedura, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del D. Lgs. n. 38/2021:

- «Società e associazioni sportive dilettantistiche»;
- «Enti di promozione sportiva»;
- «Discipline sportive associate»;
- «Federazioni sportive nazionali».
- «Circoli sportivi».

In caso di A.T.I., il predetto requisito di «idoneità professionale» deve necessariamente essere detenuto da tutti gli operatori economici associati.

I soggetti partecipanti devono aver maturato nei 5 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'avviso almeno 6 mesi di esperienza nella gestione di impianti natatori.

In caso di A.T.I., la mandataria deve possedere il predetto requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso di almeno una referenza bancaria rilasciata da un istituto bancario o intermediario autorizzato che attesti l'idoneità economica e finanziaria del concorrente al fine di far fronte agli impegni economici e finanziari della presente concessione.

Articolo 5 Interventi iniziali di manutenzione

I soggetti interessati a partecipare alla procedura per l'affidamento in concessione della gestione della piscina comunale dovranno presentare successivamente, in sede di procedura negoziata, una proposta progettuale, accompagnata da un piano di fattibilità economica e finanziaria, per la gestione dell'impianto stesso.

La proposta dovrà prevedere almeno i seguenti interventi:

- Revisione e messa in funzione dell'impianto di filtrazione ed eventuali riparazioni;
- Revisione ed eventuale riparazione del fondo e delle pareti della piscina;
- Fornitura e allestimento di arredi ed accessori mancanti;
- Revisione e rimessa in funzione dell'impianto di riscaldamento degli spogliatoi;
- Eventuale adeguamento degli accessi alle normative sanitarie;
- Revisione delle strutture e degli impianti e loro eventuale integrazione che si rendesse necessaria per la riapertura.
- Pulizie straordinarie di tutti gli ambienti;
- Manutenzione ordinaria di tutti gli ambienti e degli impianti a servizio dell'attività natatoria.

Gli interventi proposti dovranno essere concordati e approvati dal Comune.

Le spese per i suddetti interventi saranno a carico del Concessionario, che non potrà vantare nei confronti dell'Amministrazione alcun tipo di rimborso.

Articolo 6 Gestione del servizio

Il soggetto interessato a partecipare alla procedura per l'affidamento in concessione della gestione della piscina comunale sarà tenuto a garantire:

- L'apertura e la chiusura dell'impianto;
- La gestione, la custodia e la sorveglianza atti a garantire la perfetta funzionalità dell'impianto;
- Il servizio di biglietteria nell'orario di apertura all'utenza;
- La manutenzione ordinaria dei locali e degli impianti;
- La pulizia e la sanificazione giornaliera dei locali;

- L'approvvigionamento dei materiali di rapido consumo e simili, delle sostanze necessarie alla disinfezione, alla bonifica, al trattamento e alla depurazione dell'acqua delle vasche, dei prodotti e delle attrezzature necessarie per le pulizie e occorrenti per il mantenimento e funzionamento ordinario dell'impianto;
- L'organizzazione e lo svolgimento dei corsi di nuoto e di fitness in base alle diverse fasce di età;
- L'organizzazione e lo svolgimento di corsi di nuoto dedicati per i centri estivi;
- L'apertura minima dell'impianto dal 1° giugno al 15 settembre di ogni anno, fermo restando che il calendario e i relativi orari di apertura dovranno essere preventivamente concordati e approvati dall'amministrazione comunale;
- L'accesso giornaliero della frequenza libera durante tutto l'orario di apertura dell'impianto;
- Il servizio di assistenza ai bagnanti e le prestazioni di primo soccorso, svolto da personale appositamente qualificato;
- Il servizio di sicurezza di tutte le strutture (aperte e scoperte), attraverso la costante presenza di personale di vigilanza qualificato.
- L'applicazione delle tariffe comunali approvate dall'amministrazione comunale.

Il soggetto dovrà gestire e utilizzare l'impianto in modo corretto, usando la normale diligenza del buon padre di famiglia e osservare tutte le norme in materia di sicurezza e di igiene, nonché i regolamenti comunali e regionali.

Articolo 7 Sopralluogo obbligatorio

L'impianto è dato nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova, comprese le attrezzature connesse con la gestione dello stesso, e deve essere utilizzato secondo le indicazioni delle norme vigenti in materia.

Il sopralluogo della piscina comunale è obbligatorio già in questa fase (manifestazione di interesse), tenuto conto che è necessario che le successive offerte siano formulate soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata alla PEC comunale (mail@pec.comune.pinarolo.pv.it) e deve riportare il nominativo, la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo e il numero di telefono.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata almeno 4 giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato a effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno dei soggetti raggruppati o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno dei soggetti raggruppati o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In alternativa l'operatore raggruppando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dal soggetto consorziato indicato come esecutore.

Articolo 8 Termine e modalità di presentazione delle manifestazioni d'interesse

Le manifestazioni d'interesse dovranno essere presentate dai soggetti interessati utilizzando l'apposito modulo di cui all'**Allegato ("Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della piscina comunale di via Primo Maggio")**.

Detto modulo, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di procura, dovrà essere trasmesso al Comune di Pinarolo Po tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo mail@pec.comune.pinarolo.pv.it.

Per firmare digitalmente la manifestazione di interesse, i titolari o legali rappresentanti dei soggetti dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, secondo quanto specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Si precisa che:

- Nelle ipotesi di partecipazione come R.T.I./Consorzio Ordinario, costituito o costituendo, la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dalla ditta capogruppo/mandataria;
- Nelle ipotesi di rete di impresa equiparata a R.T.I. (rete di impresa dotata di organo comune privo di rappresentanza, ovvero sprovvista di organo comune, oppure dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione) valgono le stesse regole sopra indicate per il raggruppamento temporaneo, costituendo o costituito;
- Nelle ipotesi di rete di impresa equiparata a un Consorzio Ordinario (rete di impresa dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, oppure rete di impresa dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica), la manifestazione di interesse deve essere redatta e sottoscritta dall'impresa retista che riveste la funzione di organo comune;
- Nelle ipotesi di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, la manifestazione d'interesse dovrà essere redatta e sottoscritta dal Consorzio;
- Nelle ipotesi di Consorzio stabile, la manifestazione di interesse deve essere sottoscritta dal Consorzio.

Il soggetto che presenta la manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso e dichiararli secondo quanto previsto nell'apposito modulo.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio del 5 FEBBRAIO 2024 alle ore 12:00, pena la nullità delle manifestazioni stesse.

I soggetti che hanno fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avranno la facoltà di presentare l'offerta economica con le modalità che saranno successivamente indicate dal Comune nella lettera di invito alla procedura negoziata.

La lettera di invito a presentare l'offerta economica verrà inviata da parte dell'amministrazione comunale tramite PEC esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dal soggetto.

Per eventuali richieste di chiarimento sulle modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse, è possibile telefonare al numero 0383-878127, oppure inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: urp@comune.pinarolopo.pv.it.

Articolo 9 Modalità di selezione dei concorrenti

La presente indagine di mercato è volta a raccogliere le istanze dei soggetti interessati a essere invitati alla successiva procedura negoziata.

La stazione appaltante procederà a controllare la validità delle istanze pervenute e non prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui il modulo di cui all'Allegato 1:

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modulo stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- risulti privo anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel modulo stesso.

La successiva procedura negoziata comporterà la presentazione, da parte dei candidati, delle seguenti buste, in risposta a specifica lettera di invito che definirà i criteri e le modalità di presentazione:

- Busta con offerta tecnica.
- Busta con offerta economica.

Articolo 10 Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali

Il Comune di Pinarolo Po dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e nel rispetto delle norme contenute dal D. Lgs. 10/08/2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali, potrà trattare i dati personali dei concorrenti sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria e istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento, l'affidatario ha la facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Articolo 11 Altre informazioni

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Pinarolo Po (<http://www.comune.pinarolopo.pv.it>) nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara e Contratti/Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere".

Eventuali ulteriori richieste di informazioni e chiarimenti potranno essere inviate al Comune a mezzo PEC (mail@pec.comune.pinarolopo.pv.it), indicando nell'oggetto la dicitura "Partecipazione bando gestione piscina comunale".

Il Diritto di accesso agli atti della presente procedura è differito fino al momento dell'aggiudicazione definitiva della concessione.

Pinarolo Po, 15 GENNAIO 2024

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Villani

Documenti allegati:

Allegato Modulo per la presentazione della manifestazione di interesse, avente ad oggetto: "Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della piscina comunale di via Primo Maggio".