



COMUNE DI PINAROLO PO
Provincia di Pavia

**N. 5 Reg. Delib.
del 23/01/2023**

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: GESTIONE OPERATIVA TARI 2023

L'anno **duemilaventitre**, addì **ventitre** del mese di **gennaio**, alle ore **dieci** e minuti **quindici**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267/2000 e dallo Statuto comunale vigente, è stata oggi convocata in seduta la GIUNTA COMUNALE.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
GAZZANIGA CINZIA CARMEN	Sindaco	SOSPESO
TRESPIDI MATTEO LUCA	Vice Sindaco	Sì
CAZZOLA PIERA	Assessore Esterno	Sì
Totale PRESENTI		2
Totale ASSENTI		1

Assiste all'adunanza il Vice Segretario Comunale Dr. Umberto Fazia Mercadante con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

La Sig.ra TRESPIDI MATTEO LUCA, in qualità di Vice Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

- LA GIUNTA COMUNALE -

Visto l'articolo 36 (Lavori servizi e forniture in economia) del D.Lgs. 50/2016;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei lavori, della fornitura di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 26/07/2014;

Visto il vigente Statuto;

Visto l'articolo 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come modificato dalle successive leggi finanziarie;

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.rn.i.: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Dato atto che:

le prestazioni tecniche del servizio prevedono le attività di:

- a. Costante aggiornamento della banca dati con applicazione delle eventuali varianti di coefficienti decise dall'Amministrazione.
- b. Registrazione delle variazioni ed integrazioni alla banca dati.
- c. Tenuta rapporti con gli altri Uffici Comunali.
- d. Elaborazione delle simulazioni di applicazione del nuovo tributo e determinazione delle tariffe per ogni singola utenza.
- e. Elaborazione delle singole agevolazioni tariffarie.
- f. Gestione dei rapporti con singoli utenti, associazioni, sindacati, ecc.
- g. Elaborazione, produzione, stampa ed invio degli avvisi di pagamento.
- h. Riscontro pagamenti.
- i. Gestione operativa dei solleciti.
- j. Predisposizione bozza di Piano Finanziario annuale.

Vista l'offerta economica in data 16.01.2023 dalla società BBF Servizi Srl con sede legale in Pavia relativa alla gestione operativa TARI anno 2023;

Verificato che BBF Servizi Srl è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per cui si può procedere all'affidamento diretto alla stessa;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 L. 18/08/2000, n° 267, in ordine alla regolarità tecnica, in atti;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49 D. L.vo 18/08/2000, n° 267, in ordine alla regolarità contabile, in atti;

Con voti unanimi espressi nei modi previsti dalla legge;

- DELIBERA -

1- Di aggiudicare definitivamente e direttamente il servizio di gestione operativa TARI per l'anno 2023 alla società BBF Servizi Srl con sede legale in Pavia che ha presentato un'offerta di € 20.000,00 oltre IVA;

2- Di imputare la suddetta spesa complessiva al bilancio 2023 ;

3- Di dare atto che la presente aggiudicazione definitiva ha acquisito efficacia immediata in quanto non necessita delle verifiche essendo presente sul MEPA (art, 11, comma8, D. Lgs n. 163/2006 e s.rn.i);

4- Di comunicare il presente atto al responsabile dell'area finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime espressa nei modi previsti dalla legge;

- DELIBERA -

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Fatto, letto e firmato.

IL PRESIDENTE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to : (TRESPIDI MATTEO LUCA

F.to : Dr. Umberto Fazia Mercadante

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo online di questo comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000, a partire dal giorno 20/02/2023.

Pinarolo Po, lì 20/02/2023

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Umberto Fazia Mercadante

F.to :

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo.

Pinarolo Po, lì 20/02/2023

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Dr. Umberto Fazia Mercadante

F.to :

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Pinarolo Po, 23/01/2023

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. UMBERTO FAZIA MERCADANTE)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA:

☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Pinarolo Po, lì _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to :