



COMUNE DI PINAROLO PO

Provincia di Pavia

N. 25 Reg. Delib.
del 02/04/2020

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON GLI ESERCIZI COMMERCIALI PER LA FORNITURA STRAORDINARIA DI GENERI ALIMENTARI DI CUI ALL'ORDINANZA DI PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020 RECANTE "ULTERIORI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA RELATIVA AL RISCHIO SANITARIO CONNESSO ALL'INSORGENZA DI PATOLOGIE DERIVANTI DA AGENTI VIRALI TRASMISSIBILI"-INDIVIDUAZIONE ESERCIZI COMMERCIALI

L'anno **duemilaventi**, addì **due** del mese di **aprile**, alle ore **undici** e minuti **zero**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267/2000 e dallo Statuto comunale vigente, è stata oggi convocata in seduta la GIUNTA COMUNALE.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
GAZZANIGA CINZIA CARMEN	Sindaco	Sì
TRESPIDI MATTEO LUCA	Assessore Esterno	Sì
CAZZOLA PIERA	Assessore Esterno	No
Totale PRESENTI		2
Totale ASSENTI		1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dr. Umberto Fazia Mercadante con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

La Sig.ra GAZZANIGA CINZIA CARMEN, in qualità di Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 dell'2.4.2020 sono state avviate le azioni per l'assegnazione di Buoni spesa quale strumento straordinario di sostegno ai cittadini residenti nel territorio comunale che, per effetto delle misure restrittive finalizzate al contenimento del contagio da COVID - 19, sono venuti a trovarsi in condizione di temporaneo disagio tale da pregiudicare la possibilità di garantire il sostentamento minimo al proprio nucleo familiare, a seguito dell'Ordinanza del Capo Protezione Civile n. 658 del 29.03.2020;
- i buoni spesa sono utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari di prima necessità;
- occorre stipulare apposita convenzione tra il Comune di Pinarolo Po e gli esercizi commerciali individuati per effetto della quale i beneficiari dei buoni spesa rilasciati dal Comune di Pinarolo Po possono utilizzare gli stessi per l'acquisto di generi alimentari , presso gli esercizi convenzionati i quali, successivamente, fattureranno all'Ente le somme di cui ai Buoni spesa ritirati che verranno riconsegnati in una con le fatture;

VISTO il parere di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio Affari Generali, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, in atti;

VISTO il parere di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, in atti;

Con votazione unanime e favorevole

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente deliberazione, che ne forma parte integrante e sostanziale;

2. Di individuare come esercizi commerciali presso il quale utilizzare i buoni spesa i negozi:

Bertone Roberto, con sede in Pinarolo Po, via Depretis n. 157 P.IVA 02539090189;

Montagna Elisa & Francesco snc, con sede in Pinarolo Po, con sede legale Via Bosio Laterale n.6, svolgimento attività Via Depretis, n. 77 P.IVA 01748240189

Commestibili Denari Davide & Daniele snc, con sede in Pinarolo Po, in Via Bosio n. 3, P.IVA 01557090188;

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime, espressa nei modi previsti dalla legge;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Fatto, letto e firmato.

COMUNE DI-----

Provincia di Pavia

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ----- E L'ESERCIZIO COMMERCIALE

.....

PER L'UTILIZZO ED IL RIMBORSO DEI BUONI IN FAVORE DI CITTADINI IN DIFFICOLTA' SOCIO ECONOMICA A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID - 19

Il Comune di-----, con sede legale in Via----- - P.IVA/Codice fiscale -----,
nella persona di -----, nato a ----- il -----, che interviene nel presente atto in qualità
di Sindaco pro tempore del Comune;

E

l'esercizio commerciale -----, con sede in -----, Via ----- P.IVA-----
--, nella persona di Nato il
.....
nella qualità di della -----, con sede legale in
....., Via n° , C.A.P.,
C.F. :

*Il firmatario dichiara di essere nella piena capacità giuridica e di agire e di non trovarsi
nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli
artt. 32tere 32quater del Codice Penale nonché da qualsiasi altra norma.*

tra le parti si conviene e si stipula quanto appresso

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo dei buoni spesa per la fornitura di prodotti
alimentari e di prima necessità in favore delle famiglie in difficoltà socio economica a causa
delle restrizioni conseguenti all'applicazione sul territorio comunale delle misure di
prevenzione del contagio da COVID -19.

ART. 2 –MODALITA' DI UTILIZZO E CONDIZIONI

Il Buono spesa nominativo è rilasciato dal Comune di----- ed è spendibile presso
l'esercizio commerciale gestito dal sottoscrittore della presente alle condizioni previste dalla

convenzione.

ART. 3 – BENI ACQUISTABILI CON IL BUONO SPESA

Con il Buono Spesa possono essere acquistati:

- prodotti alimentari (ad esclusione delle bevande alcoliche);
- prodotti per l'igiene personale e per la pulizia della casa;
- prodotti igienici ed alimenti per bambini, neonati ed animali domestici.

I Buoni spesa non possono essere utilizzati per l'acquisto di bevande alcoliche, piccoli elettrodomestici, telefoni cellulari e ricariche, oggettistica e prodotti cosmetici.

E' in capo all'esercizio commerciale la verifica del corretto utilizzo del buono da parte dell'utente, accertando l'identità del beneficiario e verificando che i prodotti acquistati siano tra quelli ammessi.

ART. 4 – MODALITA' DI RIMBORSO

Il Buono spesa è rimborsato all'esercizio commerciale, per il valore nominale dello stesso:

- entro 10 giorni successivi all'emissione della fattura, previa presentazione della stessa in formato elettronico con allegati i buoni spesa per cui è richiesto il rimborso e previa verifica effettiva e regolare esecuzione del servizio, da parte del responsabile del servizio competente.

I Buoni spesa sono cumulabili, sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato in calce allo stesso buono o facente parte dello stesso nucleo familiare previo eventuale accertamento con documento di identità), non trasferibili, né cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante.

ART. 5 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità fino al 31.12.2020. La stessa può essere prorogata alle medesime condizioni e per la medesima durata, previo scambio formale di manifestazione di volontà tra le parti.

ART. 6 - IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico nell'ambito della realizzazione del servizio in argomento è tenuto al rispetto della normativa in materia di privacy, ai sensi del D.Lgs. n°196/2003, pertanto si impegna a non divulgare notizie in merito ai titolari dei Voucher Sociali.

All'uopo assumere la responsabilità del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679.

L'operatore economico si impegna a comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente.

ART. 7 – IMPEGNI DEL COMUNE DI -----

Il Comune di----- si impegna a liquidare le fatture emesse dagli operatori economici entro dieci giorni dalla loro immissione nel sistema di interscambio (S.D.I.) dell'Agenzia delle Entrate (fatturazione elettronica).

ART. 8 – CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale effettua controlli sul corretto utilizzo dei Buoni Spesa nel

rispetto dei criteri e modalità indicati nella presente convenzione, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso al commerciante per prodotti venduti nonostante vietati, così come di interrompere il servizio per il beneficiario del Buoni spesa.

ART. 9 – SPESE, CONTROVERSIE E RISOLUZIONI DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione sarà assoggettata a registrazione nel caso sorga contestazione, dalla parte che ne ha interesse, a sua cura e spese, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

In caso di controversie, le parti si impegnano ad esperire preliminarmente un tentativo di composizione bonaria della controversia.

La parte che intende far valere la propria contestazione deve darne comunicazione alla controparte con richiesta di rimuovere le cause entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Qualora le cause non vengano rimosse, nei 15 giorni successivi al ricevimento della comunicazione, la parte ha la facoltà di risolvere il contratto fatto, salvo, comunque, il risarcimento del danno.

In caso di tentativo infruttuoso di composizione bonaria della controversia, è previsto il ricorso agli ordini mezzi previsti dall'ordinamento.

ART. 10 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

Per IL Comune di -----
Il Sindaco

Per l'esercizio commerciale

IL PRESIDENTE
f.to GAZZANIGA CINZIA CARMEN

IL SEGRETARI COMUNALE
f.to Dr. Umberto Fazia Mercadante

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo online di questo comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000, a partire dal giorno 16-apr-2020.

Pinarolo Po, lì 16-apr-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Umberto Fazia Mercadante

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo.

Pinarolo Po, lì 16-apr-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Umberto Fazia Mercadante

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pinarolo Po, lì 02/04/2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Umberto FAZIA MERCADANTE)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA:

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Pinarolo Po, lì 16/04/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dottg. Umberto Fazia Mercadante