



COMUNE DI PINAROLO PO

Provincia di Pavia

**N. 29 Reg. Delib.
del 08/03/2018**

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGETTO DI BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2018 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2018-2020

L'anno **duemiladiciotto**, addì **otto** del mese di **marzo**, alle ore **undici** e minuti **zero**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267/2000 e dallo Statuto comunale vigente, è stata oggi convocata in seduta la GIUNTA COMUNALE.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
GAZZANIGA CINZIA CARMEN	Sindaco	Sì
TRESPIDI MATTEO LUCA	Assessore Esterno	No
CAZZOLA PIERA	Assessore Esterno	Sì
Totale PRESENTI		2
Totale ASSENTI		1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Carlo REHO con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

La Sig.ra GAZZANIGA CINZIA CARMEN, in qualità di Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

- LA GIUNTA COMUNALE -

Visto il Decreto Ministero dell'Interno del 29/11/2017 con il quale è stato differito al 31/03/2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Premesso che il D. lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. lgs 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

Ricordato che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di programmazione, osservando altresì i principi contabili generali applicati;

Visto inoltre l'art. 174, comma 1, del D. lgs n.267/2000, il quale prevede che l'organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione, del Documento unico di Programmazione, unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione, al consiglio comunale per la sua approvazione;

Richiamate la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 10.02.2018 con la quale è stata approvata la proposta di Documento Unico di Programmazione 2018-2020;

Visti gli schemi del bilancio di previsione 2018-2020 secondo i criteri e gli schemi di cui al d. lgs. 118/2011, che assumono carattere autorizzatorio;

Dato atto che tali documenti sono stati predisposti in conformità agli indirizzi generali politico-amministrativi dell'amministrazione comunale;

Richiamata la normativa in materia di bilanci comunali (artt. 170, 171 e 174 del D.lgs. 267/2000) ed il D. lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Tenuto conto che in base agli obblighi inerenti il pareggio di bilancio:

- regioni, province e comuni, ivi compresi quelli con popolazione non superiore a 1000 abitanti, devono garantire l'equivalenza tra entrate finali e spese finali in termini di competenza pura, senza riguardo per la gestione dei pagamenti e degli incassi, laddove per entrate finali si intendono i primi cinque titoli dell'entrate, con esclusione dei mutui e dell'avanzo di amministrazione, e per spese finali si intendono i primi tre titoli della

spesa, con esclusione della spesa per rimborso quota capitale mutui e il disavanzo di amministrazione;

-
Visto l'articolo 1, commi da 463 a 469 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i quali disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio) dal 2017;

Rilevato che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al D. Lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

Tenuto conto che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all'obbligo del pareggio di bilancio;

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 118/2011;
- La legge n.208/2015;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 D.L. 18/08/2000, n° 267, in ordine alla regolarità tecnica, in atti;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49 D.L. 18/08/2000, n° 267, in ordine alla regolarità contabile, in atti;

Con voti unanimi espressi nei modi previsti dalla legge;

- DELIBERA -

- 1- Di approvare, in conformità alle nuove modalità previste dal d.lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni lo schema di bilancio di previsione 2018-2020 nelle risultanze di cui ai documenti allegati alla presente, in atti;
- 2- Di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale gli schemi di cui al punto precedente, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;
- 3- Di trasmettere gli atti all'Organo di revisione per il relativo parere;
- 4- Di accertare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa oggetto del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

5- Di mettere gli atti, unitamente agli allegati, a disposizione per la consultazione dei Consiglieri Comunali dando atto che il Consiglio Comunale verrà convocato per l'approvazione degli atti stessi entro i termini di legge

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime espressa nei modi previsti dalla legge;

- DELIBERA -

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Fatto, letto e firmato.

IL PRESIDENTE
f.to GAZZANIGA CINZIA CARMEN

IL SEGRETARI COMUNALE
f.to Dott. Carlo REHO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo online di questo comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000, a partire dal giorno 22/03/2018.

Pinarolo Po, lì 22/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carlo REHO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo.

Pinarolo Po, lì 22/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carlo REHO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pinarolo Po, lì 22.03.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.TO Dott. Carlo REHO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA:

X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Pinarolo Po, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT. CARLO REHO