



COMUNE DI PINAROLO PO  
*Provincia di Pavia*

N. 31 Reg. Del.  
del 22/05/2015

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO** : RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI 2014 (D.L.VO 118/2011 E S.M.I.)

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventidue**, del mese di **maggio**, alle ore **22** e minuti **00**, nella sala delle adunanze si é riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e Nome          | Carica            | Pr.      | As. |
|-------------------------|-------------------|----------|-----|
| GAZZANIGA CINZIA CARMEN | SINDACO           | P        |     |
| TRESPIDI MATTEO LUCA    | ASSESSORE ESTERNO | P        |     |
| CAZZOLA PIERA           | ASSESSORE ESTERNO | P        |     |
| <b>Totale</b>           |                   | <b>3</b> |     |

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor DR. CARLO REHO.

Il Sig. GAZZANIGA CINZIA CARMEN nella sua qualità di SINDACO assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

OGGETTO: RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI 2014(D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.)

## **- LA GIUNTA COMUNALE -**

Premesso che:

Per effetto dell'armonizzazione contabile, ai sensi del D. Lgs.118/2011 e s.m.i., l'imputazione contabile delle poste di entrata di spesa non avviene in funzione della regola della competenza finanziaria (legata all'aspetto giuridico) bensì nella nuova regola della competenza finanziaria potenziata (destinata a integrare l'aspetto giuridico con la dimensione temporale). Tale criterio, pertanto, troverà inizialmente applicazione per gli impegni ed accertamenti che saranno assunti a partire dal 2015 ma dovrà essere riferito (al fine di garantire la necessaria coerenza al sistema contabile nel suo complesso) pure alle operazioni realizzate in precedenza, ossia fino al 31 dicembre 2014 che sono confluite nell'ambito dei residui accertati con l'approvazione di quest'ultimo rendiconto;

Allo scopo di realizzare tale operazione di "aggiornamento e revisione" dei residui, per renderli coerenti e corrispondenti al nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, garantendo così la definitiva transizione al nuovo sistema contabile, gli enti locali sono chiamati a realizzare un'attività di riaccertamento straordinario dei residui;

Tale attività deve avvenire assumendo come data di riferimento il 1 gennaio 2015 e dovrà essere formalizzata mediante un'apposita delibera di giunta;

In via transitoria, è prevista una fondamentale eccezione che determina una rilevante semplificazione: non devono essere riaccertati, e quindi "convertiti" nel nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, i residui attivi e passivi al 31 dicembre 2014 che sono stati incassati e pagati prima del riaccertamento straordinario;

La deliberazione di riaccertamento straordinario deve essere formalizzata da parte dell'organo esecutivo e trasmessa all'organo consiliare, corredata da due specifici allegati riportati nell'ambito del D. Lgs 126/2014;

Esaminate pertanto le variazioni proposte dal Responsabile del Servizio Finanziario, come da schema allegato, quale parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 L. 18/08/2000, n° 267, in ordine alla regolarità tecnica, in atti;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49 D. L.vo 18/08/2000, n° 267, in ordine alla regolarità contabile, in atti;

Visto il D. lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'approvazione delle variazioni al bilancio in questione;

Con voti unanimi espressi nei modi previsti dalla legge;

## **- DELIBERA -**

- 1- Di approvare il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi, riferiti all'esercizio finanziario 2014, così come previsto dal D.Lgs. 126/2014, indicato nel documento che si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale ad ogni legale effetto, in atti;

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime espressa nei modi previsti dalla legge;

## **- DELIBERA -**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
F.to GAZZANIGA CINZIA CARMEN

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. CARLO REHO

---

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000, a partire dal giorno 1/09/2015.

Pinarolo Po, lì 1/09/2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. CARLO REHO

---

**TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. CARLO REHO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**Divenuta esecutiva in data 22/05/2015**

☐ per scadenza del termine di dieci giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

☒ per intervenuta dichiarazione di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Pinarolo Po, lì 01/09/2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to DR. CARLO REHO

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pinarolo Po, lì 1/09/2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(F.TO DR. CARLO REHO)

=====