



COMUNE DI PINAROLO PO
Provincia di Pavia

**N. 46 Reg. Delib.
del 10/09/2019**

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: APPROVAZIONE OFFERTA COMPILAZIONE QUESTIONARIO PER LA VALUTAZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA NELLA P.A.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **dieci** del mese di **settembre**, alle ore **dodici** e minuti **zero**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267/2000 e dallo Statuto comunale vigente, è stata oggi convocata in seduta la **GIUNTA COMUNALE**.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
GAZZANIGA CINZIA CARMEN	Sindaco	Si
TRESPIDI MATTEO LUCA	Assessore Esterno	No
CAZZOLA PIERA	Assessore Esterno	Si
Totale PRESENTI		2
Totale ASSENTI		1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Carlo REHO con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

La Sig.ra GAZZANIGA CINZIA CARMEN, in qualità di Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'offerta allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale, relativa al servizio dello stato di attuazione del piano triennale per l'informatica nella P.A. dello Studio Culatina e Partners con sede in Milano, pervenuta tramite la Lega dei Comuni di Pavia;

Preso atto che il costo per il Comune di Pinarolo Po è di €. 200,00 + IVA, in quanto Ente fino a 5000 abitanti;

Considerato che il suddetto questionario deve essere completato e inviato alla Corte dei Conti entro il 30.09.2019;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. L.vo 18/08/2000 n° 267, in ordine alla regolarità tecnica, in atti;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49 D. L.vo 18/08/2000 n° 267, in ordine alla regolarità contabile, in atti;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. Per i motivi di cui in narrativa di approvare l'offerta dello Studio Culatina e Partners con sede in Milano relativa al servizio dello stato di attuazione del piano triennale per l'informatica nella P.A.;
2. Di autorizzare il Responsabile del Servizio finanziario all'assunzione del relativo impegno di spesa di €. 200,00+IVA.

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.



OFFERTA SERVIZIO COMPILAZIONE QUESTIONARIO PER LA VALUTAZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA NELLA P.A.

Scadenza: 30 settembre 2019

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

Lo scorso 10 dicembre, come riportato nel sito della Corte dei Conti, è stato sottoscritto un Protocollo d'intesa tra la Corte dei Conti, nella persona del Presidente Angelo Buscema, e il Team per la Trasformazione Digitale (TTD), nello specifico nella persona del Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda Digitale Luca Attias.

Tale accordo nasce dall'esigenza di attuare una più intensa collaborazione tra la Corte dei Conti e il Team per la Trasformazione Digitale al fine di creare migliori condizioni per il coordinamento delle iniziative di competenza delle due autorità, ciascuna nell'ambito e nel rispetto delle proprie prerogative istituzionali. Con la sottoscrizione del protocollo si cerca di aumentare l'efficacia delle azioni portate avanti dalla Pubblica Amministrazione, rafforzando le tempistiche e le modalità con cui è possibile erogare i servizi ai cittadini, garantendo la loro partecipazione attiva ad alcuni aspetti della vita pubblica e rendendo più trasparente il controllo sulle attività degli enti pubblici poiché, grazie alla creazione di dataset utili per il data activism, si potrà disporre di dati sempre aggiornati che consentiranno di prendere decisioni informate, cercando di contrastare in questo modo i fenomeni di corruzione.

In ottemperanza quindi al Protocollo, la Corte dei conti - Sezione delle autonomie ha avviato un'indagine conoscitiva sullo stato di attuazione dell'Agenda Digitale da parte delle Amministrazioni territoriali (Comuni, Province, Città metropolitane, Regioni e Province autonome). A tal fine - con il contributo tecnico del Team per la Trasformazione Digitale, nel quadro delle relazioni sinergiche attivate con il Protocollo d'intesa per la diffusione della cultura digitale stipulato dalla Corte dei conti con il Commissario straordinario per l'attuazione dell'Agenda Digitale - è stato predisposto il "Questionario per la valutazione dello stato di attuazione del Piano Triennale per l'informatica nella PA".

Tutte le Amministrazioni coinvolte sono tenute a procedere alla compilazione e all'invio del Questionario entro il termine ultimo del 30 settembre 2019.

L'indagine si propone di fornire al Parlamento una fotografia sullo stato di attuazione dell'Agenda digitale da parte delle Amministrazioni territoriali (Comuni, Province, Città metropolitane, Regioni e Province autonome), richiamando, al contempo, l'attenzione di tutte le Amministrazioni coinvolte sulla necessità di portare a compimento le attività operative indicate all'interno del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2017-2019. **Si tratta di attività propedeutiche alla realizzazione dell'Agenda Digitale italiana, un obiettivo strategico per l'intero Paese, per raggiungere il quale occorre il contributo di tutte le Amministrazioni Pubbliche.** Il fine ultimo dell'attuazione della trasformazione digitale è quello di migliorare la qualità e la quantità dei servizi resi al cittadino, con maggiore efficienza a fronte di risparmi di spesa.



2. OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

Lo **Studio Culatina & Partners**, *Studio tecnico esperto in Trasformazione Digitale a supporto delle Pubbliche Amministrazioni in ambito Digital Innovation*, si rende disponibile a supportare le Amministrazioni aderenti l'Associazione Lega dei Comuni nella compilazione e/o invio del questionario promosso dalla Corte dei Conti e dal Team per la Trasformazione Digitale.

Il Questionario è diviso in due parti:

1. Scheda Anagrafica (per la raccolta dei dati anagrafici).
2. Questionario di rilevamento, composto dalle seguenti sezioni: Gestione del Cambiamento, Infrastrutture fisiche - Connettività, Infrastrutture fisiche - "Cloud e Data Center", Infrastrutture immateriali, Offerta di servizi Formazione dei dipendenti, Servizi di assistenza.

EROGAZIONE DEL SERVIZIO

- L'Amministrazione Comunale conferisce incarico di collaborazione al **Dott. Alberto Culatina**, titolare dello **Studio Culatina & Partners**, quale referente del Questionario per accedere ai servizi di compilazione e creare un canale per eventuali contatti con l'Help desk o direttamente con la Corte dei Conti;
- L'Amministrazione Comunale individua al proprio interno uno o più referenti con il compito di collaborare con i consulenti esperti dello **Studio Culatina & Partners**, i quali, ricevuto incarico formale, contatteranno i referenti dell'Amministrazione per pianificare la compilazione del questionario. In questa fase è necessario il massimo supporto da parte dell'Ente e dei suoi referenti, data la particolare natura dell'incarico, la quantità di ore da dedicare alla compilazione del questionario e il limitato arco temporale a disposizione per la definizione del processo (la chiusura della presentazione dei questionari è il 30.09 p.v.).
- I **COSTI** comprendono la compilazione e il supporto all'invio del questionario alla Corte dei Conti, e sono così individuati:

Euro 200 + I.V.A. per i Comuni fino a 5.000 abitanti

Euro 350 + I.V.A. per i Comuni da 5.001 a 10.000 abitanti

Euro 500 + I.V.A. per i Comuni oltre i 10.000 abitanti

Per maggiori informazioni lo **Studio Culatina & Partners** risponde ai seguenti recapiti:
studio.culatina@protonmail.com oppure contattando il numero **mobile 331.44.89.634**.

Fatto, letto e firmato.

IL PRESIDENTE
f.to GAZZANIGA CINZIA CARMEN

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carlo REHO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo online di questo comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000, a partire dal giorno 17-set-2019.

Pinarolo Po, li 17-set-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carlo REHO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo.

Pinarolo Po, li 17-set-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Carlo REHO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pinarolo Po, li

17/9/2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Carlo REHO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA:

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Pinarolo Po, li 17/09/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DOTT. CARLO REHO