



COMUNE DI PINAROLO PO
Provincia di Pavia

N. 57 Reg. Del.
del 22/09/2016

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO : APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA REALIZZATA DALLE CAMERE DI COMMERCIO PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE TRAMITE IL PORTALE [HTTP://WWW.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/](http://www.IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT/) E PER L'EROGAZIONE DEL COMPLESSO DEI SERVIZI CONNESSI

L'anno **duemilasedici**, addì **ventidue**, del mese di **settembre**, alle ore **11** e minuti **00**, nella sala delle adunanze si é riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
GAZZANIGA CINZIA CARMEN	SINDACO	P	
TRESPIDI MATTEO LUCA	ASSESSORE ESTERNO		A
CAZZOLA PIERA	ASSESSORE ESTERNO	P	
Totale		2	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor DR. CARLO REHO.

Il Sig. GAZZANIGA CINZIA CARMEN nella sua qualità di SINDACO assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

-LA GIUNTA COMUNALE-

Premesso che:

l'art. 38 D.L. n. 112/2008, convertito in L. n.33/2008, e il D.P.R. 160/2010 hanno riformato l'istituto dello Sportello Unico delle Attività Produttive (di seguito anche "SUAP"), introducendo elementi fortemente innovativi sul piano organizzativo e procedurale, affidando alle Camere di Commercio il compito di realizzare i servizi di "front office" e di supportare la gestione del procedimento telematico, senza che ne derivino nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

per svolgere le nuove funzioni previste dalla riforma, le Camere di Commercio, tramite InfoCamere, società consortile di informatica interamente partecipata dalle Camere di Commercio italiane e dalle loro Unioni, e con il coordinamento di Unioncamere, hanno realizzato una soluzione informatica conforme ai requisiti funzionali e tecnici indicati dal D.P.R. 160/2010;

inoltre, al fine di dare attuazione alla Direttiva Servizi del 12 dicembre 2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio (2006/123/CE), recepita con D.Lgs. 69/2010, Unioncamere, con il supporto tecnico di InfoCamere, ed ANCI hanno realizzato il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/>, che costituisce il punto di contatto a livello nazionale per consentire all'utenza di accedere ad una serie di servizi informativi ed operativi di natura amministrativa di interesse delle imprese;

in particolare, in virtù del proprio Regolamento consortile, InfoCamere assicura ai propri Soci i servizi di realizzazione e messa a disposizione dei sistemi e delle procedure informatiche per l'espletamento delle attività inerenti al SUAP di competenza delle Camere di Commercio;

inoltre, InfoCamere su richiesta delle Camere di Commercio garantisce il servizio di gestione e attivazione della piattaforma informatica e la erogazione di ulteriori servizi connessi in favore dei Comuni, tra cui il servizio di conservazione sostitutiva dei documenti informatici secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente;

Visti:

lo schema di convenzione trasmesso dalla Camera di Commercio della Provincia di Pavia, pervenuta in data 28/04/2016 al prot. n. 1600 che disciplina l'utilizzo da parte del Comune della soluzione informatica realizzata dalle Camere di Commercio per la gestione telematica delle pratiche del SUAP tramite il Portale e l'erogazione del complesso di servizi ad essa connessi;

l'allegato "A": Requisiti dell'applicativo SUAP;

l'allegato "B": Descrizione e modalità di esecuzione dei servizi di pagamento;

l'allegato "C": Descrizione e modalità di esecuzione del servizio di conservazione sostitutiva

Verificato che ai sensi dell'art.4 dello schema di convenzione:

i costi relativi ai servizi previsti dalla convenzione saranno sostenuti fino alla fine del 2016 dalla Camera di Commercio di Pavia, che li rimborserà ad InfoCamere per la gestione della piattaforma informatica e dei servizi connessi erogati in favore del Comune, secondo criteri applicati uniformemente a tutte le Camere;

resta salvo l'onere da parte della Camera a rimborsare ad Infocamere i costi per la gestione della piattaforma informatica e dei servizi connessi erogati in favore del Comune, secondo criteri applicati uniformemente a tutte le Camere.

Evidenziato che:

la Camera e InfoCamere si limitano a svolgere esclusivamente l'attività tecnica di gestione dei servizi di cui alla convenzione, restando del tutto estranee ai procedimenti di apertura, gestione e chiusura delle pratiche SUAP ed, in generale, ad ogni attività ed adempimento di natura amministrativa connesso alle predette pratiche (art.5);

ai fini della gestione del processo di conservazione a norma della documentazione informatica relativa alle pratiche SUAP, il Comune nomina InfoCamere, in qualità di gestore informativo per conto delle Camere di Commercio, Responsabile della Conservazione della documentazione relativa alle pratiche trasmesse, in via telematica, al SUAP (art.6);

in qualità di Responsabile della conservazione, InfoCamere è tenuta ad agire in osservanza degli obblighi previsti dalle disposizioni normative vigenti e, in particolare, ad operare nel rispetto delle prescrizioni contenute nella Deliberazione CNIPA n. 11/2004 del 19 febbraio 2004 e ss.mm.ii (art.6);

□ la convenzione ha durata sino al 31 dicembre 2015 ed è rinnovabile per periodi consecutivi di dodici mesi, fatta salva la disdetta che può essere inviata tramite PEC, con preavviso di almeno tre mesi rispetto alla data del 31 dicembre 2015 o di ogni successiva scadenza (art.8);

Ritenuto opportuno, per quanto sopra esposto approvare lo schema di convenzione per l'utilizzo della soluzione informatica realizzata dalle Camere di Commercio per la gestione telematica delle pratiche dello Sportello Unico per le Attività Produttive tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/> e per l'erogazione del complesso dei servizi connessi.

Rilevato che la convenzione favorisce l'applicazione di soluzioni tecnologicamente avanzate nell'ottica di migliorare i servizi all'impresa e che la stessa, per i contenuti e le finalità sopra evidenziate, non è riconducibile alle convenzioni indicate all'art.42 lettera e) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e non rientra, quindi, nelle competenze del Consiglio Comunale.

Dato atto che il presente provvedimento non prevede oneri finanziari a carico del Bilancio comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18/8/2000 n.267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 L.18/08/2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica, in atti;

Visto il parere favorevole del responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49 L.18/08/2000, n. 267, in ordine alla regolarità contabile, in atti;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

-DELIBERA-

1. di approvare lo schema di convenzione per l'utilizzo della soluzione informatica realizzata dalle Camere di Commercio per la gestione telematica delle pratiche dello Sportello Unico per le Attività Produttive tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/> e per l'erogazione del complesso dei servizi connessi (allegati al presente atto con il numero "1") e i relativi allegati tecnici "A" - "B" - "C" (allegati al presente atto tutti con il numero "2") in atti;
2. di dare atto che il presente provvedimento non prevede oneri finanziari a carico del Bilancio comunale;
3. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della suddetta convenzione.

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime espressa nei modi previsti dalla legge;

-DELIBERA-

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to GAZZANIGA CINZIA CARMEN

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. CARLO REHO

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000, a partire dal giorno 5/12/2016.

Pinarolo Po, lì 5/12/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. CARLO REHO

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. CARLO REHO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 22/09/2016

☐ per scadenza del termine di dieci giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

☒ per intervenuta dichiarazione di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Pinarolo Po, lì 5/12/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. CARLO REHO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pinarolo Po, lì 5/12/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to DR. CARLO REHO)

=====