COMUNE DI PINAROLO PO
Provincia di Pavia

Copia

N. 23 Registro Generale

Determinazione del Responsabile
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 8 **del 20 febbraio 2023**

Responsabile del Servizio TRESPIDI Matteo Luca

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA, CONSUMABILI, ARCHIVIAZIONE E ALTRO MATERIALE ACCESSORIO PER UFFICI E SERVIZI COMUNALI - DITTA F.E.P. SAS DI CISI & C. CIG: ZC039B62E1

L'anno duemilaventitre addì venti del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:
- che occorre rifornire gli altri uffici comunali del materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione e altro materiale accessorio occorrente per il loro funzionamento;
- che gli acquisti da effettuare sono solo in parte programmabili sulla base di quanto consumato negli anni precedenti, ma in parte derivano da necessità operative non predeterminabili;
- che al fine di realizzare un più efficace e tempestivo sistema di approvvigionamento in base alle effettive necessità il competente ufficio ha valutato l'opportunità di impegnare una somma a tale fine per l'acquisto del materiale di volta in volta si renda necessario e ciò allo scopo di non creare inutili scorte di magazzino e contenere gli sprechi;

VALUTATO CHE per il fabbisogno dell'Ente la spesa è stimata per un importo inferiore a 5000 euro iva esclusa; Dato atto che detto importo è puramente indicativo e non impegna l'Amministrazione comunale al raggiungimento dell'importo massimo stesso; Ritenuto in ragione dell'importo di poter non ricorrere al MEPA e procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

EVIDENZIATO CHE per le esigenze funzionali agli uffici è importante disporre del materiale di cancelleria e consumabili da reperire facilmente presso un operatore che dispone di un'ampia disponibilità di varie tipologie di merce ad un prezzo congruo;

DATO ATTO CHE la ditta F.E.P. SAS DI CISI & C. di Voghera è nostra abituale fornitrice di tale materiale giorno successivo oltre che garantire la consegna dei prodotti direttamente presso l'Ente;

VISTI il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. e i. ed in particolare i seguenti articoli:

• l'art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di

importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria";
• l'art. 37 c. 1, che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
• l'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prescrive che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di gara sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

VISTE le procedure semplificate di cui all'art. 1, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

PRESO ATTO delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

VISTO il D.Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D.Lgs. 118/2011, coordinato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014,

VISTI come già evidenziato il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e in particolare, per quanto riguarda la fornitura di beni lavori e servizi di importo inferiore a quarantamila euro, gli artt. 36, 37 e 32.

RILEVATO CHE la ditta in menzione è in possesso dei requisiti tecnici atti a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

ATTESO CHE in relazione alla procedura di selezione dei contraenti è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): ZC039B62E1;

VISTI:
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- il D.Lgs del 18.06.2016 n. 50;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1- Di affidare la fornitura di cui in premessa alla Ditta F.E.P. DI CISI & C. SAS di Voghera, Viale Montebello n.14, P.iva 01337080186;

2- Di impegnare le somme di seguito dettagliate a titolo di compenso per la summenzionata fornitura;

3- Che ai sensi dell'art.183 del TUEL e punto 5 del Principio di Contabilità finanziaria potenziata gli elementi costitutivi dell'impegno sono:
   - **Ragione del debito:** ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA, CONSUMABILI, ARCHIVIAZIONE E ALTRO MATERIALE ACCESSORIO PER UFFICI E SERVIZI COMUNALI
   - **Somma da impegnare:** € 3.660,00 (euro 3.000,00 di imponibile ed euro 660,00 più Iva 22%)
   - **Soggetto creditore:** Ditta F.E.P. DI CISI & C. SAS di Voghera, Viale Montebello n.14, P.iva 01337080186;
   - **Vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio:** 2023, capitolo 130/20/99;

4- CIG: CODICE IDENTIFICATIVO GARA: **ZC039B62E1**;

5- Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente atto sono compatibili con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna, ai sensi dell'art.9 del DL 78/2009 convertito dalla legge 102/2009 e che quanto sopra verrà pagato dopo l'emissione di regolare fattura;

6- Di stabilire, altresì, che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.;

7- Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio online del Comune di Pinarolo Po.

Il Responsabile del Servizio
F.to : **TRESPIDI Matteo Luca**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 23 del 20/02/2023 esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pinarolo Po, lì 20/02/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : **TRESPIDI Matteo Luca**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Pinarolo Po, 20/02/2023

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE

_____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23-feb-2023 al 10-mar-2023

Pinarolo Po, lì 23-feb-2023

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE

f.toDr. Umberto Fazia Mercadante