

AL COMUNE DI PINAROLO PO

P.zza Martiri della Liberazione n. 2

27040 PINAROLO PO (PV)

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ nato/a a _____ (Prov. _____) in data _____
residente in _____ (Prov. _____) Via _____
N. _____ Recapito Telefonico N. _____
Indirizzo Email _____

CHIEDO

Di partecipare alla selezione mediante mobilità per l'eventuale assunzione di n. 1 posto a tempo pieno indeterminato di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Cat. D1 Area Finanziaria (Responsabile dei Servizi dell'Area).

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o non corrispondente al vero ai sensi dell'art. 76 del DPR n° 445/2000:

1. di non avere procedimenti penali in corso;
2. di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non avere riportato provvedimenti disciplinari (in caso contrario indicare i provvedimenti riportati) negli ultimi due anni _____
3. di essere attualmente alle dipendenze a tempo indeterminato, presso l'ente _____, dal _____ con profilo professionale di _____, categoria D1 iniziale presso il Servizio _____;
4. di aver prestato per n° ____ anni attività lavorativa presso il servizio finanziario o equivalente come evidenziato nel curriculum allegato;
5. di avere un rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
6. che l'ente di appartenenza è sottoposto a regime di limitazione per assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 c. 47 L. 311/2004 e ha rispettato il patto di stabilità come da certificazione allegata.

Si allega:

- FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA';
- NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO MEDIANTE MOBILITA' DELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA;
- CURRICULUM PROFESSIONALE, debitamente firmato. (La documentazione relativa alla parte professionale del curriculum deve riportare indicazioni dettagliate su ciascuna delle esperienze di lavoro, ed in particolare il periodo, le mansioni svolte e l'inquadramento contrattuale, in modo da consentire un'obiettiva comparazione con il profilo professionale al quale la selezione è riferita)
- CERTIFICAZIONE DELL'ENTE DI APPARTENENZA DI AVER RISPETTATO IL PATTO DI STABILITA' E DI AVER RISPETTATO I VINCOLI DI SPESA DEL PERSONALE.

AVVERTENZE:

- Ai sensi dell'art. 76 del DPR n° 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la formazione di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia;

- Ai sensi dell'art. 75 del DPR n° 445/2000, se a seguito di controllo emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n° 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizione vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data _____

(firma autografa per esteso)